

入札説明書

件名 外国雑誌183品目のうち8品目
入札日時 令和5年12月14日(木)14:00
落札発表 令和5年12月14日(木)16:00

1 入札書の作成及び入札方法

- (1) 見本に従った入札書を用意してください。
- (2) 必ず所定の内訳書を**片面印刷**して使用し、頁の上部会社名の欄に社名をご記入ください。
開札の際に支障が出ますので、**書式の変更(拡大、縮小、頁割りの変更等)は一切行わないでください。**
- (3) 入札書は袋とじはせず、内訳書を添付して左上部1箇所をホチキス止めしてください。
- (4) 入札金額は内訳書の品目ごとに納入に要する一切の費用を含めて記載するものとし、落札決定は品目ごとに予定価格の範囲内で最低入札価格を落札とします。
- (5) 入札書に記載された金額に、当該金額のうちリバースチャージ方式課税対象以外の金額の10%に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額のうちリバースチャージ方式課税対象以外の金額については110分の100に相当する金額を入札書に記載してください。
ただし、軽減税率対象品目においては、入札書に記載された金額に当該金額の8%に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。)をもって落札価格とします。
- (6) 入札は原則2回までとし、1回目で予定価格に達しない(落札しない)場合は引き続き2回目の入札を行います。2回目で落札しない場合は、支出負担行為担当官の判断によります。
- (7) 最低価格の入札が複数者あった場合は、くじ引きにより落札者を決定します。

2 下見積書の提出

- (1) 下見積書を令和5年12月7日(金)17:00までに提出してください。
- (2) 下見積書送付先
防衛研究所企画部総務課会計室会計第2係 担当:中田
電話:03-3268-3111(内線29131) FAX:03-3260-3039
mail: nakata-yos@ext.nids.mod.go.jp

3 委任状の作成及び提出

代理人による応札の場合(資格取得者以外の名前で応札する場合は委任状を提出してください。
委任状の様式は任意ですが、記載見本にある事項を必ず記載してください。

4 契約及び納品

令和6年度契約 納入期間 令和6年4月1日～令和7年3月31日

5 その他

入札案件について、仕様書の内容または入札方法において疑義等がある場合は、入札前日までにそれぞれの担当者に確認をし、全て解決してから入札に参加してください。
(勝手な解釈、憶測、判断により契約後の履行に支障を生じないようにするため。)

(各担当者共通) 防衛省防衛研究所 電話:03-3268-3111 FAX:03-3260-3039

・内訳書についての問い合わせ先 図書運営班 石川(内線29707) mail: ishikawa-tsu@ext.nids.mod.go.jp

・入札についての問い合わせ先及び郵送による入札書の提出先

〒162-8808 東京都新宿区市谷本村町5-1

防衛省防衛研究所 企画部総務課会計室会計第3係 石垣(内線29126)

mail: ishigaki-kao@ext.nids.mod.go.jp

入札参加希望者

件名：外国雑誌183品目のうち8品目

令和 年 月 日

| 会社名 | 担当者氏名 | 電話番号 | FAX番号 | 資格審査結果 通知書(写) | 備考 |
|-----------------------------|-------|------|-------|------------------|----|
| | | | | A B C D | |
| E-mail アドレス: | | | | | |
| ※ 資格審査結果通知書(写)は該当する記号を○で囲む。 | | | | | |

記載見本

入 札 書

支出負担行為担当官
防衛省防衛研究所 企画部総務課会計室長 殿

内 訳

| 品 名 | 規 格 | 数量・単位 | 単価 | 金 額 | 備 考 |
|-----------------|---------|-------|----|-----|-------------|
| 外国雑誌183品目のうち8品目 | 内訳書のとおり | | | | 内訳書の合計金額を記入 |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

・単価・金額欄には、見積もった契約金額のうちリバースチャージ方式課税対象以外の金額については100/110(税抜)に相当する金額を記入します。
ただし、軽減税率対象品目においては、契約金額の100/108(税抜)に相当する金額を記入します。

金 額 ¥ 品目別 _____

納 期 令和7年3月31日

納 入 先 防衛省防衛研究所

※内訳書を添付してください。

上記見積(入札)条件、契約条項及び特約条項承諾の上見積(入札)いたします。
また、「暴力団排除に関する誓約事項」について誓約いたします。

令和 年 月 日 ←入札書提出日を記入(郵送の際は投函日)

住 所 東京都目黒区中目黒2-2-1

会 社 名 株式会社 防衛研究

代表者名 代表取締役 防衛 太郎

担当者名 防衛 花子

連絡先 ○○○(×××)○○○○

※押印不要

見 本

年 月 日

↑

②入札日

支出負担行為担当官
防衛省防衛研究所
企画部総務課会計室長 殿

↑

①宛先

委 任 状

③件名

↓

私は、下記の者を代理人と定め、「 調 達 件 名 」
の入札に係る一切の権限を委任します。

委任者

住 所 東京都〇〇区〇〇1-2-3
株式会社 〇〇〇〇〇〇
氏 名 代表取締役 〇〇 〇〇

←④

社名
役職
氏名

受任者

住 所 東京都〇〇区〇〇1-2-3
株式会社 〇〇〇〇〇〇
氏 名 取締役支店長 □□ □□

←⑤

社名
役職
氏名