

# 入札説明書（公告第31号）

件名 留学生施設備品等（ベッドフレームほか3品目）

入札日時 令和5年1月12日（木）14:00

## 1 入札方法及び入札書の記入

- (1) 本件は総価で落札者を決定します。
- (2) 紙による応札の場合、見本に従って捺印、社版（ゴム版等）、社印、代表者印を捺印等したものを複数枚用意してください。
- (3) 用意した入札書のうち1枚（1回目入札用）は、見本に従って金額（見積金額×100/110）を記入し、残りは2回目以降の入札に備えて持参してください。
- (4) 予定価格の範囲内で、最低価格のものを落札とします。なお、1回目で落札しない場合は引続き2回目の入札を行います。入札は原則2回までとします。
- (5) 府省共通の「電子調達システム」（GEPS）を利用した応札の場合は1月11日（水）17:00までに応札してください。

## 2 下見積書の作成及び提出

- (1) 御社の見積書の様式で下見積書を作成し1月4日（水）15:00までにメールまたはFAXにて送信してください。原本は、入札日にご持参いただくか郵送してください。
- (2) 下見積書送付先  
防衛研究所企画部総務課会計室会計第2係 石堂 ishidou-man@ext.nids.mod.go.jp  
電話：03-3268-3111 内線29131 FAX：03-3260-3039

## 3 委任状の作成及び提出（紙による応札の場合）

- (1) 代理人による入札の場合は、委任状を作成し入札日に持参してください。
- (2) 委任状の様式は任意ですが、以下を必ず記載してください。
  - ① 宛先：支出負担行為担当官防衛研究所企画部総務課会計室長
  - ② 日付：当該入札年月日
  - ③ 件名：公告または仕様書に記載された当該件名  
委任事項：「当該入札に係る一切の権限を委任する」等の文言
  - ④ 委任者名等（社名、役職、氏名、印）
  - ⑤ 受任者名等（社名、役職、氏名、印）

## 4 その他

入札案件について、仕様書の内容または入札方法において疑義等がある場合は、入札前日までに要求元担当者（調達品目）または契約担当者（入札）に対して確認をし、全て解決して入札に参加してください。（勝手な解釈、憶測、判断により契約後の履行に支障を生じないようにするため。）

※調達品目（仕様書）についての問い合わせ先 教育部教務課 松竹 03-3268-3111 内線29510

※入札についての問い合わせ先 総務課会計室会計第3係 石垣 03-3268-3111 内線29126  
mail: ishigaki-kao@ext.nids.mod.go.jp

## 入札参加希望者

件名：留学生施設備品等(ベッドフレームほか3品目)

令和 年 月 日

| 会社名                         | 担当者氏名 | 電話番号 | FAX番号 | 資格審査結果<br>通知書(写) | 備考            |
|-----------------------------|-------|------|-------|------------------|---------------|
|                             |       |      |       | A B<br>C D       | ・電子入札<br>・紙応札 |
| E-mail アドレス:                |       |      |       |                  |               |
| ※ 資格審査結果通知書(写)は該当する記号を○で囲む。 |       |      |       |                  |               |

見 本

※紙による応札の場合

件名

令和 年 月 日

支出負担行為担当官  
防衛省防衛研究所  
企画部総務課会計室長 殿

↑  
②入札日

↑  
①宛先

委 任 状

③件名

私は、下記の者を代理人と定め、「調達件名」  
の入札に係る一切の権限を委任します。

委任者

住 所 東京都〇〇区〇〇1-2-3  
株式会社 〇〇〇〇〇〇  
氏 名 代表取締役 〇〇 〇〇

←④  
社名  
役職  
氏名

受任者

住 所 東京都〇〇区〇〇1-2-3  
株式会社 〇〇〇〇〇〇  
氏 名 取締役支店長 □□ □□

←⑤  
社名  
役職  
氏名

入 札 書

支出負担行為担当官  
防衛省防衛研究所 企画部総務課会計室長 殿

内 訳

| 品 名                    | 規 格     | 数量・単位 | 単 価 | 金 額 | 備 考 |
|------------------------|---------|-------|-----|-----|-----|
| 留学生施設備品等(ベッドフレームほか3品目) | 仕様書のとおり |       |     |     |     |
|                        |         |       |     |     |     |
|                        |         |       |     |     |     |
|                        |         |       |     |     |     |
|                        |         |       |     |     |     |
|                        |         |       |     |     |     |

・単価・金額欄には、見積もった契約金額の100/110(消費税抜)に相当する金額を記入します。

金 額      ¥ \_\_\_\_\_

納 期      令和5年2月28日

納 入 先      防衛省防衛研究所

上記見積(入札)条件、契約条項及び特約条項承諾の上見積(入札)いたします。  
また、「暴力団排除に関する誓約事項」について誓約いたします。

令和      年      月      日

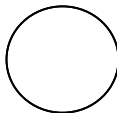
住 所

氏 名

記載見本

※紙による応札の場合

入札書



捨印

支出負担行為担当官  
防衛省防衛研究所 企画部総務課会計室長 殿

内 訳

| 品名                     | 規格      | 数量・単位 | 単価 | 金額 | 備考 |
|------------------------|---------|-------|----|----|----|
| 留学生施設備品等(ベッドフレームほか3品目) | 仕様書のとおり |       |    |    |    |
|                        |         |       |    |    |    |
|                        |         |       |    |    |    |
|                        |         |       |    |    |    |
|                        |         |       |    |    |    |

・単価・金額欄には、見積もった契約金額の100/110(消費税抜)に相当する金額を記入します。

金額 ¥

納期 令和5年2月28日

納入先 防衛省防衛研究所

上記見積(入札)条件、契約条項及び特約条項承諾の上見積(入札)いたします。  
また、「暴力団排除に関する誓約事項」について誓約いたします。

令和 年 月 ← 入札書提出日を記入(郵送の場合は投函日)

住所 東京都目黒区中目黒2-2-1

氏名 株式会社 防衛研究  
代表取締役 防衛

社印 代表者印