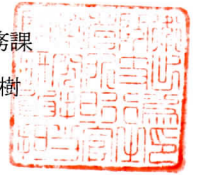


26. 9. 17

支出負担行為担当官

防衛省防衛研究所企画部総務課

会計室長 鶴岡 俊樹



公 告

下記により入札に付します。

1 入札方式 一般競争入札

2 入札日時 平成26年10月7日（火）10:00

3 入札場所 防衛省防衛研究所戦史研究センター大会議室（戦史研究センター3階）
東京都目黒区中目黒2-2-1

4 参加資格

(1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 平成25・26・27年度防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）「役務の提供等」のD等級以上に格付けされ、関東・甲信越地域の参加資格を有する者。

(4) 大臣官房衛生監、運用企画局長、経理装備局長（以下「省指名停止権者」という。）から又は防衛研究所長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

(5) 前号により、現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと

5 入札方法 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の8%に相当する金額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税業者であるかを問わず、見積もった契約金額の100/108に相当する金額を入札書に記載すること。

6 入札保証金及び契約保証金 免除

7 入札の無効 4の参加資格の無い者のした入札または入札に関する条件に反した入札は無効とする。

8 契約書作成の要否 要

9 適用する契約条項 役務請負契約条項、談合等の不正行為に関する特約条項、暴力団排除に関する特約条項

10 入札に付する事項

- | | |
|------------|----------------|
| (1) 件 名 | 図書館の図書クリーニング |
| (2) 規格・数量等 | 仕様書のとおり |
| (3) 納入場所 | 防衛省防衛研究所 |
| (4) 納 期 | 平成26年11月28日（金） |

11 その他

- (1) 入札参加希望者は下記まで事前に連絡をし、仕様書を受領するとともに資格審査結果通知書（写）を提

出のこと。 (TEL. 03-5721-7005 内線 6456 FAX. 03-3713-1760

防衛省防衛研究所企画部総務課会計室 木下)

- (2) 代理人による入札については、委任状を提出すること。
- (3) 本書記載事項の詳細については、(1) まで問い合わせること。

防 衛 省 防 衛 研 究 所 仕 様 書

図書館の図書クリーニング	部課名	防衛研究所 図書館事務室
	担当者	防衛事務官 古宇田 由希子

1 適用範囲

この仕様書は、防衛研究所図書館が保管管理する図書のクリーニングについて規定する。

2 作業基準

(1) 作業日時

ア 作業可能日

月曜日から金曜日まで。

ただし、祝日及び官側が指定した日を除く。

イ 作業可能時間

午前9時20分から午後5時20分まで。

(2) 作業対象図書

官が指定する15,000冊

3 作業期間

契約締結日から平成26年11月28日まで。

4 作業内容

作業対象図書について現状を確認の上、図書の種別の特性を見極めそれぞれの図書に適した方法により、カビ菌拡散防止のためのHEPAフィルター付吸引機（以下「吸引機」という。）及びHEPAフィルター付空気清浄機（業務用）（以下「空気清浄機」という。）を用いて、除塵、除カビ清掃消毒等のクリーニング作業を行う。

5 名簿等の提出

契約相手方は、役務開始期日前日までに、作業員の名簿を官側に提出し了承を得るものとする。

なお、作業の管理責任者は、図書館司書の資格を有し、かつ（財）文化財虫害研究所の認定する文化財虫害防除作業主任者の資格取得者とし、作業は管理責任者の立ち会いの下、実施するものとする。

6 作業手順

官側の指示に基づき、次の要領で実施するものとする。

(1) 空気清浄機設置し、作動させる。

(2) 作業台を消毒用エタノールで拭き、吸引機を設置する。

- (3) 書架から図書を作業台に移し、書架を消毒用エタノールで拭く。
- (4) 吸引機を作動させながら、図書の天（あたま）、背、前小口を中心に、塵、埃、カビの胞子を、室内に拡散させないようにブラシで除去する。
図書に固着したカビの胞子は広げないように練り消しゴム等で除去する。
- (5) 図書の表紙の背、溝、平、見返し、ノド、天、地（けした）、前小口、ちりの部分を消毒用エタノールを浸透させたペーパータオルで拭き、ページを繰り返し通す。箱入りの図書は、箱についても図書と同じ要領で、内側及び外側を拭く。
- (6) クリーニング完了後の図書を元の書架に戻す。
- (7) 1日の作業終了時に作業台、床を消毒用エタノールで拭き清掃する。
- (8) 作業中、図書を落としたり、ぶつけて傷つけたりしないよう、扱いには細心の注意を払う。
- (9) 作業は、図書の閲覧者に配慮して行う。

7 作業器材及び材料

作業に必要な器材及び材料は、契約相手方が用意するものとする。

8 作業実施場所

防衛研究所図書館内の官が指定した場所

9 作業報告

作業者は、1日の作業内容を別紙「作業集計表」に記入し、作業終了後速やかに官側に提出するものとする。

10 納期

平成26年11月28日

11 検査

作業集計表に基づき、目視で検査を行う。

12 その他

この仕様書について疑義が生じた場合は、官側と協議するものとする。

作 業 集 計 表		
作 業 年 月 日	年 月 日 ()	
作 業 者 氏 名	作 業 時 間	図書クリーニング実施数
	～	冊
	～	冊
	～	冊
	～	冊
	～	冊
	～	冊
	～	冊
	～	冊
	～	冊
	～	冊
合 計		冊

上記のとおり相違ないことを確認した

検 査 官

印

