公示第１号
２７．４．２２
支出負担行為担当官
防衛省防衛研究所企画部総務課
会計室長　森　伊知朗

戦争史研究国際フォーラムの会議運営業務委託について（公示）

標記について、下記のとおり公募する。

記

１　事業名　　戦争史研究国際フォーラムの会議運営業務委託

２　公募概要　　防衛省防衛研究所（以下「研究所」という。）が開催する「戦争史研究国際フォーラム」の会議運営業務委託を目的とする。

３　会議開催期間　　平成２７年９月３０日（水）・平成２７年１０月１日（木）

４　公募要領

（１）仕様書配布

研究所において配布する仕様書を基に、研究所で指定する本業務委託が実施可能であることを証明できる資料等を提出する。公募する会場の条件は別紙のとおり。

なお、郵送による配布は行わない。

【仕様書配布場所】

防衛省防衛研究所企画部企画調整課（本館１階）　担当：伏見

〒１５３－８６４８　東京都目黒区中目黒２－２－１

電話：０３－５７２１－７００５（内）６５２２

※仕様書の受領に際して、来所予定を事前に連絡されたい。

（２）公募日程と契約相手先の選定

イ．公募期間　公示日～平成２７年５月１８日（月）

ロ．公募説明会　実施しない。

ハ．提出資料受付期限　平成２７年５月１８日（月）１６時

ニ．契約相手先の選定

提出された資料等を基に、条件を満たす会場を確保できる業者を選定し、その後平成２７年６月上旬を目途に入札を実施する。

５　提出資料及び提出方法

（１）提出資料

条件を具備していることを証明できるもの（パンフレット、間取り図等）

なお、補足資料を添付する場合はＡ４横書きで各社の様式とする。

（２）提出方法

郵送または直接持込（郵送については到着を確認すること。）

（３）提出先

４（１）に同じ。

６　参加資格

（１）予算決算及び会計令第７０条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

（２）予算決算及び会計令第７１条の規定に該当しない者であること。

（３）平成２５・２６・２７年度防衛省競争参加資格（全省庁統一資格）「役務の提供等」のＤ等級以上に格付けされ、関東・甲信越地域の参加資格を有する者。

（４）大臣官房衛生監、運用企画局長、経理装備局長（以下「省指名停止権者」という。）から又は防衛研究所長から「装備品等及び役務の調達に係る指名停止等の要領」に基づく指名停止の措置を受けている期間中の者でないこと。

（５）前号により、現に指名停止を受けている者と資本関係又は人的関係のある者であって、当該者と同種の物品の売買又は製造若しくは役務請負について防衛省と契約を行おうとする者でないこと。

（６）原則、現に指名停止を受けている者の下請負については認めないものとする。ただし、真にやむを得ない事由を該当する省指名停止権者が認めた場合には、この限りではない。

７　参加資格の確認　この公募に参加を希望する者は、仕様書受領時に６の（３）の全省庁統一の資格審査結果通知書（写）を提出すること。

【提出先】

防衛省防衛研究所企画部総務課会計室会計第３係（本館３階）　担当：植田

電話：０３－５７２１－７００５（内）６４５６　ＦＡＸ：０３－３７１３－１７６０

８　選定業者の決定　平成２７年５月２５日（月）にすべての業者に対して連絡する。

９　質問の受付及び回答

（１）適合する業者の選定及びその他の質問については、文書（様式任意）にて問い合わせること。その場合、回答を受ける担当窓口の部署名、氏名及び連絡先を明記すること。

（２）質問の受付先は、４（１）に同じ。

（３）質問の受付期間

イ．仕様書等に関する質問：公示日～平成２７年５月１８日（金）

ロ．業者の選定に関する質問：平成２７年５月２５日（月）～平成２７年５月２９日（金）

10　その他

（１）提出資料に虚偽の記載があった場合は、本公募の応募資格を失うものとする。

（２）提出資料に要する費用は、応募者の負担とし、提出された資料は返却しないものとする。

（３）提出期限以降の資料の差し替え及び再提出は認めないものとする。

（４）本書記載事項についての問い合わせ先

７に同じ。

別紙

公募する会場の条件について

１．開催日時

平成２７年９月３０日（水）・１０月１日（木）

２．会場等の要件

次表のとおり。

	会場名	借上期間	数量	収容人数	会場内配置
1	フォーラム会場	27.9.30（水） 0800～1800	1	300 人（※）	別図
2	事務局		1	20 人	
3	ＶＩＰ控室		1	20 人	
4	発表者等控室		1	20 人	
5	昼食会会場	27.9.30（水） 1200～1400	1	30 人	
6	レセプション会場	27.9.30（水） 1700～2000	1	30 人	

※スクール形式及びシアター形式とする。

３．客室

以下の要件を満たす部屋を９月２９日チェックインから１０月２日チェックアウトまでの３泊４日分最大６室確保できること。

ア　会場施設と同一施設内にあること。

イ　部屋の広さが２０ｍ２以上であること。

ウ　ランドリーサービスがあること。

エ　客室はライティングデスクを備え、高速インターネットへの接続が可能なこと。

オ　宿泊者が健康不安を訴えるような場合、迅速な対応が可能なこと。

カ　英語対応可能な複数のレストランが備わっていること。

キ　コピー、ＦＡＸ等のビジネスサポートが可能なこと。

ク　宿舎あるいは近傍に空港リムジンバス（成田国際空港及び東京国際空港送迎）を利用できる発着場を有すること。

ケ　アーリーチェックイン又はレイトチェックアウトの対応が可能であること。

４．その他

ア　会場施設は防衛省市ヶ谷庁舎（東京都新宿区市谷本村町５－１）からおおむね５ｋｍ圏内にあること。

イ　会場施設は３００人規模の国際会議の開催実績及び外国要人の滞在、接遇実績を有すること。

ウ　会場等はすべて同一施設内とすること。

エ　関係者以外の者が会場等に立ち入らないような処置ができること。

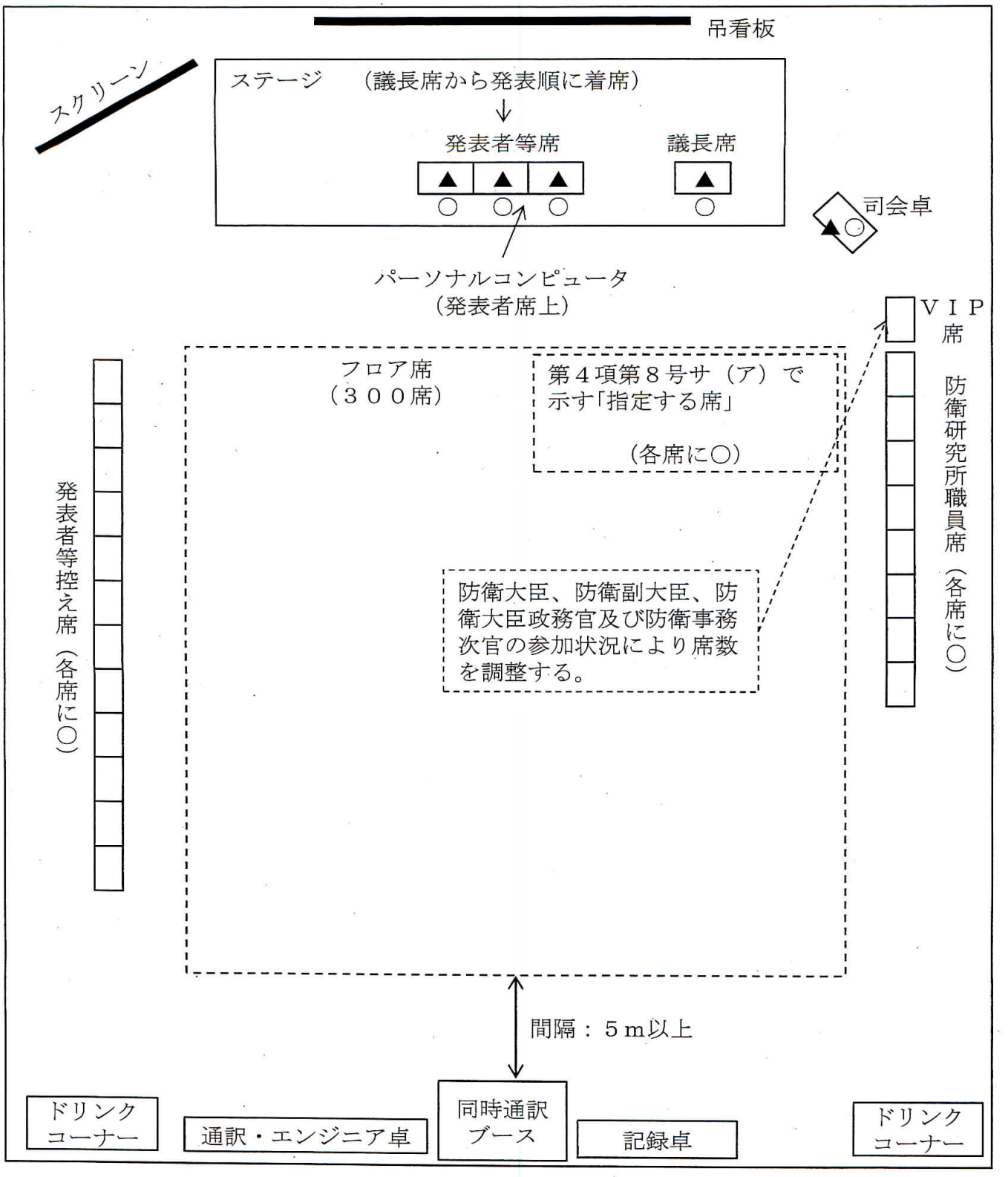
オ　開催期間中、同一施設内に常時、普通乗用車５台分の駐車スペースを確保できること。

カ　宿舎もしくは近傍に空港リムジンバス（成田国際空港及び東京国際空港送迎）を利用できる発着場を有すること。宿舎に空港リムジンバスが停車しない場合は、案内等の手段を確保すること。

別図

公開フォーラム会場内配置

※ 配置の細部については、会場施設の構造により官と調整する。



▲　：卓上マイクロフォン
○　：同時通訳システム受信機